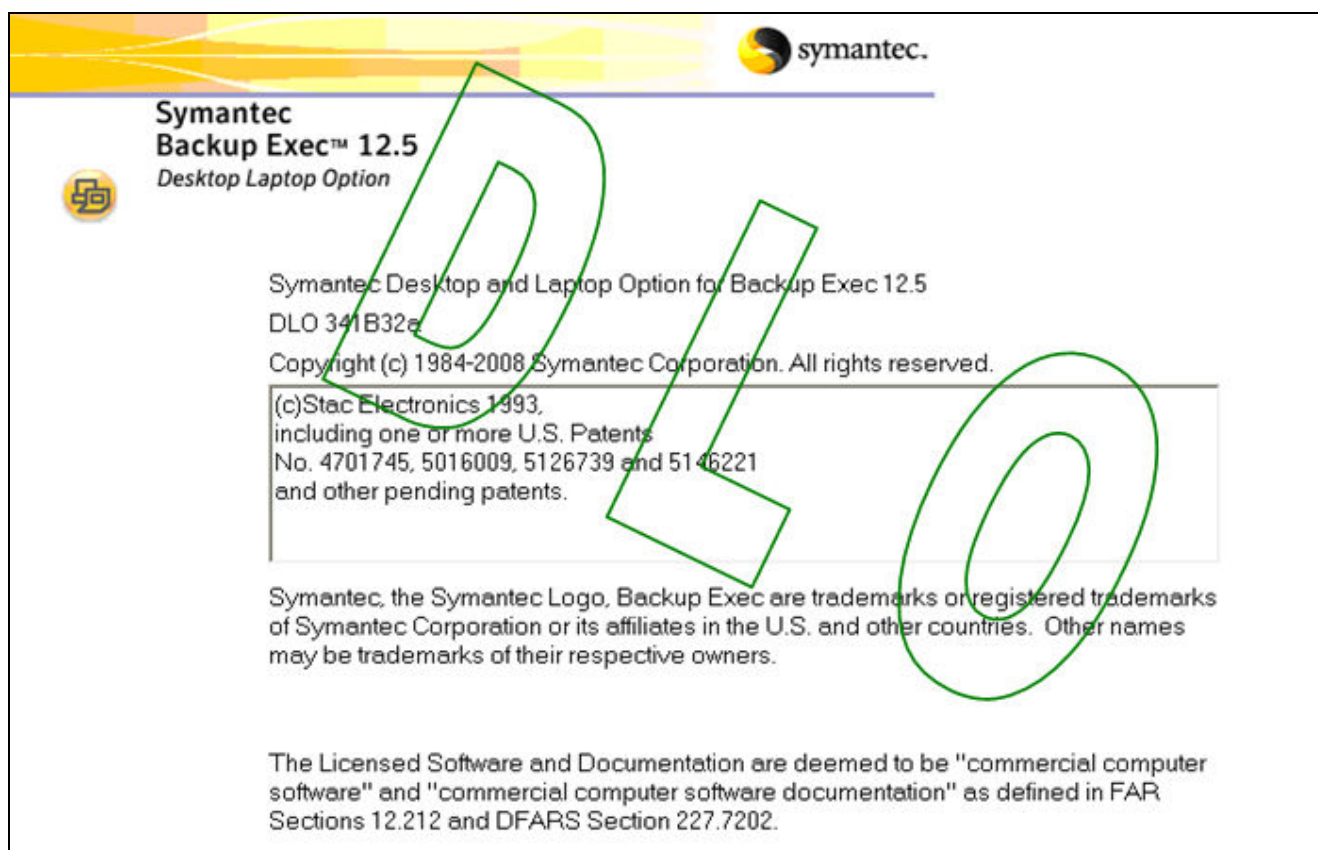




להלן תיאור מקוצר של תוכנת הגיבוי DLO - BACKUP-EXEC כפי שהיא מותקנת בקמפוס שלנו. לידיעתכם – בחרנו בפרמטרים שמתאימים למרבית הסגל אבל ניתן במידת הצורך לשנותם.

Symantec Backup Exec Desktop Laptop Option (DLO)



DLO מספקת הגנה ברמת הקובץ למחשבים אישיים ולמחשבים ניידים. ההגנה מסופקת גם כשהמחשב איננו מחובר לרשת התקשורת על ידי **גיבוי לכוונן הקשיח של המחשב שלכם, בנוסף על הגיבוי לכוונן הרשת.** הצלמית שמימין תופיע בשורת המשימות של מחשב שהתוכנה מותקנת בו.

צלמית עם חץ אדום תופיע בזמן ביצוע גיבוי לכוונן המקומי, כאשר המחשב איננו מחובר לרשת.



כאשר המחשב מתחבר שוב לרשת. תופיע צלמית עם חץ ירוק והגיבוי יועתק לכוונן הרשת. להגנה נוספת, אנו מעתיקים את כונן הרשת לסרט מגנטי.



בזמן ביצוע אתחול או כיבוי יזום למחשב שלכם, DLO יציע לבצע תחילה את הגיבוי הבא. לחיצה על **No** מבטלת ביצוע של גיבוי מיידי. ברירת המחדל היא **Yes** – לבצע גיבוי לפני הכיבוי/אתחול. במקרה זה תתבקשו גם לבחור בין ביצוע אתחול (**Restart**) או כיבוי (**Shutdown**) לאחר שהגיבוי יסתיים.

המוצר מיועד להגנה ברמת הקובץ ואיננו גיבוי מלא של המחשב ומערכת ההפעלה.

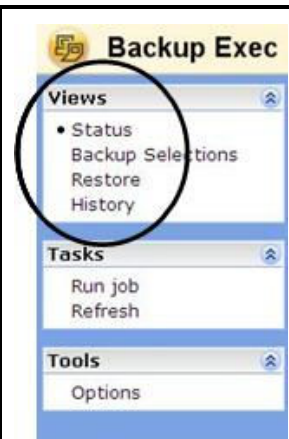
הערה:

כאשר פותחים את DLO (לחצן ימני על  ולחצן שמאלי על Open Desktop Agent), ישנן מספר פעולות אשר מנהלת המערכת (זהבית) התירה לבצע. אלה כוללים:

- צפיה בסטטוס הנוכחי של הגיבוי ובהיסטוריה של הגיבויים
- אתחול גיבוי \ ביטול גיבוי
- קביעת לוח זמנים לגיבויים
- **השבת קבצים**

הבחירה ב- **Views** קובעת את רשימת המשימות המוצגות תחתיו ואת תוכנו של החלון הימני.

הערה: השתמשו במשימה Refresh כדי לודא שאתם צופים בסטטוס ובפרמטרים עדכניים.



Status

מציג סיכום של פעולות DLO, כולל:

מצב נוכחי של הגיבוי, מועד הגיבוי הבא ותוצאות הגיבוי האחרון. אם הכונן המגובה מסוג FAT, אפשר לצפות בלוח זמנים של הגיבויים על ידי לחיצה על Details .	Status
מציג \ מחביא את רשימת הקבצים שגיבובו בהפעלה הבאה של DLO.	Show/Hide Pending Files
הנפח התפוס על ידי הגיבוי שלכם על כונן הרשת.	Network Usage
הנפח התפוס על ידי הגיבוי שלכם על הכונן הקשיח שלכם.	Local Usage
מופיע מתחת ל Usage Summary ומספק מידע נוסף על נפחי הגיבוי שלכם. אינו מופיע בזמן ש-DLO בפעולה.	Details

כדי להקטין את הנפח התפוס על ידי הגיבוי:

1. לחצו על **Details** ואח"כ על **Remove deleted files** ובחרו באחת האופציות שלהלן:

קובץ אשר מחקתם מהמחשב האישי נשמר בגיבוי המקומי ועל כונן הרשת במשך 60 יום נוספים <u>לפחות</u> . בחירה באופציה זו גורמת להסרה מידית של קבצים שמחקתם לפני 60 ימים ומעלה.	Remove only the deleted files that meet the backup selection deleted files criteria.
אופציה זו מסירה מן הגיבוי המקומי קבצים שמחקתם מן המחשב האישי שלכם בלי להמתין 60 ימים.	Remove all deleted files
אם לא בחרתם באופציה זו, הסרת הקבצים תופעל על הגיבוי המקומי בלבד. אם תבחרו באופציה זו, ההסרה תופעל על הגיבוי המקומי וגם על כונן הרשת.	Remove files from the network user data folder

2. לחצו על **Yes**.

3. לחצו על **View last job log** כדי לצפות בתוצאות הפעולה.

Backup Selections

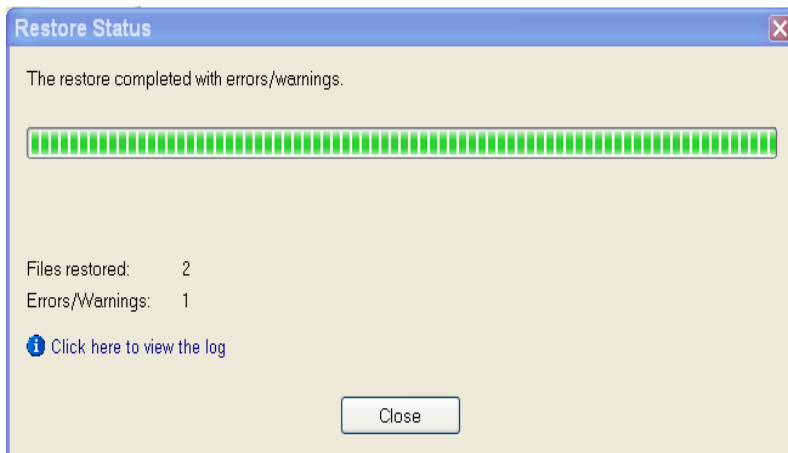
כאן ניתן לצפות ברשימת המחיצות והקבצים המגובים. ישנם שני אופני צפיה - **Standard view** ו- **Advanced view**.

Standard view מציג את תוכנם של הכוננים הקשיחים שלך בצורת עץ. המחיצות והקבצים המגובים מסומנים ב- ✓. הסימן X מציין שסוג זה של קובץ או מחיצה איננו מגובה.

Advanced view מציג את הפרמטרים של הגיבוי: קריטריונים להכללה/אי הכללה של קובץ, מספר הגרסאות הנשמרות, ופרמטרים לדחיסה, הסרה והצפנה. כדי לצפות בהם, לחצו במקש ימני על אחת השורות ואח"כ לחצו על **view**.

- מנהלת המערכת קבעה, בתאום אתכם, מה יגובה וכן את הפרמטרים של הגיבוי.
- הקבצים מגובים באופן "אינקרמנטלי" כלומר אחרי גיבוי ראשוני מלא, רק החלקים שהשתנו מועתקים לגיבוי.
- אנו מגבים עותק אחד על הכונן המקומי שלכם ושלושה עותקים על כונן הרשת. מיד לאחר גיבוי, העותק המקומי זהה לעותק העדכני ביותר על כונן הרשת כך שיש סה"כ 3 גרסאות לכל קובץ.
- ניתן ללחוץ על **run job** כדי להריץ גיבוי מידית אבל זכרו שאם יש כבר 3 גרסאות, DLO יסיר את הגרסה הישנה ביותר.

Restore



DLO מאפשר השבת קבצים למחיצה המקורית או למחיצה חלופית.

חשוב:

לאחר השחזור, עיינו בחלון הנפתח כדי לוודא שכל הקבצים שבקשתם הושבו. אם יש הודעות שגיאה, פתחו את קובץ הדוח על ידי לחיצה על **Click here to view the log**.

אם DLO מתנתק מהרשת בזמן השחזור ומגיב באטיות רבה, לחצו על REFRESH.

השבת קובץ שנמצא בשימוש:

אם קובץ נמצא בשימוש על ידי תוכנה אחרת, יהיה עליכם לבחור באחת האופציות הבאות:

- להשיב את הקובץ למחיצה חלופית ולא למיקומו המקורי.
- לקבוע שעה להשבת הקובץ.
- לבחור באופציה של **Overwrite** (מותנה בהרשאת Administrator).
- לסגור את הקובץ בתוכנה האחרת.

להשבת קבצים

1. בחלון **Show** בחרו באחת האופציות הבאות:

כל הגרסאות של הקובץ הנמצאות בגיבוי מוצגות וניתן לבחור בכל אחת מהן.	All revisions
רק הגרסה העדכנית ביותר מוצגת וניתנת לשחזור.	Latest revision
בחרו באופציה זו ואח"כ בתאריך כדי להציג רק גרסאות מאוחרות יותר מהתאריך שבחרתם.	Revisions modified on or after

2. בחרו במחיצות להשבה על ידי סימון ✓ ליד שם המחיצה. ניתן לבחור בקבצים בודדים על ידי סימון ✓ ליד שם הקובץ.

או

חפשו קבצים להשבה על ידי לחיצה על **Search for my files...** ובחירת קריטריונים לחיפוש המבוססים על שם הקובץ, תאריך השינוי של הקובץ, סוג הקובץ או גודלו. במקרים מסוימים תקבלו יותר משורה אחת עבור אותו קובץ. במקרה זה אפשר לבחור בכל אחת מהשורות והתוצאה תהיה זהה.

הערות:

- אם מחקתם קובץ מהמחשב שלכם אבל הוא עדיין נמצא בגיבוי, הצלמית ליד שם הקובץ תכיל **X**.
- אם אינכם בטוחים איזה קובץ לשחזר, ניתן לצפות בו על ידי סימונו ולחיצה על **Open**.

3. לחצו על **Restore**
4. בחרו באחת האופציות הבאות ולחצו על **OK** :

בחרו באופציה זו להשבת קבצים למיקומם המקורי על המחשב שלך.	Restore to the original folders on this computer
אופציה זו מאפשרת להשיב קבצים למחיצת שונה ממחיצת המקור שלהם. יש לרשום בהמשך את המחיצה או למצוא ולסמן אותה באמצעות Browse...	Redirect the restore to an alternate folder on this computer
אופציה זו שומרת על מבנה העץ של מחיצה כאשר משיבים אותה למיקום חלופי. אם מבטלים אותה, כל הקבצים יושבו למחיצת המטרה ומבנה העץ (אם היה) יאבד.	Preserve folder structure
באפשרותכם להגדיר איזו פעולה ינקוט DLO אם קובץ כבר קיים במחיצת המטרה. - לא לדרוס את הקובץ אם הוא כבר קיים על המחשב שלכם - לשאול באופן פרטני לכל קובץ - לדרוס את הקובץ אם הוא כבר קיים על המחשב שלכם	If file already exists Do not overwrite Prompt Overwrite
ביטול אופציה זו מונע השבת קבצים שמחקתם מן המחשב שלכם.	Restore deleted files
אם יש שוני בין הגדרות האבטחה של קובץ בגיבוי ושל אותו קובץ על המחשב שלכם, יתכן שיהיה צורך לבטל אופציה זו על מנת שהשחזור יתבצע. במקרה זה יהיה עליכם לתקן את הגדרות האבטחה של הקובץ על המחשב שלכם לאחר השבתו.	Preserve security attributes on restored files

5. בחלון **Restore Status** בדקו את מספר הקבצים שהושבו ואת מספר התקלות/התראות. אם היו הודעות שגיאה, פתחו את קובץ הדיווח על ידי לחיצה על **Click here to view the log**. לחיצה על הסימן + בתחילת כל שורה מציגה פירוט של התקלה.
6. סגרו את החלון על ידי לחיצה על **Close**.

History

לצפיה בדוחות גיבוי או שחזור:

1. בחרו באחת האופציות הבאות:
- Backup** - לצפיה בדוחות הגיבוי
 - Restore** - לצפיה בדוחות השחזור
2. בחלון **Show** בחרו באחת האופציות הבאות:

הצגת כל הדוחות	All logs
הצגת הדוחות של פעולות שארעו בהן תקלות	All logs with errors
להצגת דוחות שנוצרו לאחר תאריך לבחירתכם	Logs filtered by date

3. בחלון הדוח שיפתח, לחיצה על הסימן + בתחילת כל שורה מציגה פירוט נוסף.
4. אפשר לשמור את הדוח כקובץ טקסט על ידי לחיצה על **Save As...**
5. לחצו על **Close**.

לצפיה בכל הדוחות לגבי קבצים מסוימים או תאריכים מסוימים:

1. לחצו על **Search**
2. בחלון הנפתח, רצוי למלא

- טווח תאריכים של הדוחות - **timestamp**

- שם הקובץ או חלק משם הקובץ - **with filenames containing**. אפשרי שימוש ב- wildcards דוגמת *.xls או *.doc פרויקט

3. לחצו על **Search**
4. לחצו על שורת הדוח הרצוי ועל **View log...** לחיצה על הסימן + בתחילת כל שורה מציגה פירוט נוסף.
5. אפשר לשמור את הדוח כקובץ טקסט על ידי לחיצה על **Save As...**
6. לחצו על **Close**.

Options

ישנם מספר פרמטרים שנתונים לשליטתכם. יש לבחור באחת הלשוניות: **Options, Schedule או Preferences** כמתואר להלן.

קביעת לוח זמנים לגיבויים

בלשונית **Schedule** בחרו באחת האופציות שלהלן ולחצו על **OK**

אופציה זו בוחרת את הלוח"ז שנקבע כברירת מחדל – פעמיים ביום, בשעה 12 בצהריים ובחצות. (מועד הגיבוי בפועל מאוחר יותר ונבחר אקרעית על מנת למנוע עומס).	Use Profile schedule
בחרו באופציה זו על מנת לאפשר לוח"ז גיבויים שונה מברירת המחדל.	Use custom schedule
לכוננים מסוג NTFS, גורם לגיבוי בכל פעם שקובץ משתנה (זכרו שנשמרים רק 3 גרסאות אחרונות). אופציה זו איננה קיימת לכוני FAT ותתבקשו לבחור את משך הזמן בין גיבויים.	Whenever a file changes
להגדרת לוח"ז רצוי, בחרו באופציה זו. כיון שברירת המחדל כוללת את יום ו ואינה כוללת את יום א, לחצו על Modify... ובחלון הנפתח בחרו בימים ובשעות הרצויים.	According to a schedule
מאפשר גיבוי יזום, שלא על פי לוח"ז קבוע מראש. זכרו לבצע גיבוי לפחות פעם ביום !	Manually

הגבלת נפח הגיבוי המקומי

DLO מגבה לכוני הקשיח המקומי שלך בנוסף על הגיבוי לכוני רשת. על מנת להגביל את נפח הגיבוי המקומי, לחצו על הלשונית **Options**, בחרו באחת האופציות הבאות ולחצו על **OK**:

אופציה זו בוחרת את ברירת המחדל שנקבעה – אין הגבלה על הנפח המקומי.	Use Profile options
בחרו באופציה זו על מנת לאפשר קביעת נפח מקסימלי שונה מזה שנקבע כברירת המחדל.	Use custom options
בחרו באופציה זו על מנת לקבוע את הנפח המקסימלי. ניתן לקבוע אותו בשני אופנים % - אחוזים מגודל הכונן הקשיח MB - גודל במגה-בייט	Limit disk space usage on my computer to:

חזרה לברירת מחדל של דיאלוגים

במהלך עבודתכם עם DLO, יתכן ותבחרו באופציה **Don't show me this message again**. כדי לחזור לברירת המחדל של DLO, בחרו בלשונית **Preferences** ולחצו על **Reset dialogs** ואח"כ על **Yes**.

מחיקת ברירת המחדל של שם משתמש וסיסמא

למחיקת שם המשתמש שלך והסיסמא, בחרו בלשונית **Preferences** ולחצו על **Reset accounts** ואח"כ על **Yes**.